

<input type="checkbox"/> RICHIESTA IN FORMA SINGOLA						<input type="checkbox"/> RICHIESTA IN FORMA ASSOCIATA (CONVENZIONE)									
Denominazione Comune: _____						Denominazione Comune CAPOFILA: _____									
<input type="checkbox"/> Comune non entrato in Unione						<input type="checkbox"/> Comuni PARTECIPANTI alla convenzione: _____									
<input type="checkbox"/> Comune cha ha deliberato il recesso in data: _____						<input type="checkbox"/> Durata convenzione e data di scadenza: _____									
n. ordine priorità	Descrizione oggetto intervento di investimento	Prosecuzione intervento già finanziato con la precedente Intesa (*)	Descrizione cronoprogramma di attuazione dell'intervento (presentare in modo sintetico l'attività da svolgere es. 2019 progettazione; 2020 lavori; 2021 fine lavori)			Cronoprogramma finanziario a) risorse regionali (**) b) eventuale cofinanziamento dell'Ente			Totale esigenza finanziaria triennio 2019-2021	Missione	Programma	Titolo	Tempistica presunta di rendicontazione finale alla Regione	Se l'intervento è già stato in parte finanziato con risorse regionali diverse dall'Intesa, indicare la legge di riferimento, il decreto di concessione e l'importo concesso	NOTE (***)
			2019	2020	2021	a)	2019	2020							
1						a)				0					
						b)					0				
2						a)				0					
						b)					0				
3						a)				0					
						b)					0				
						Totale a)	0	0	0	0					
						Totale b)	0	0	0	0					

(*) Se l'intervento chiesto è già stato in parte finanziato con la precedente Intesa dalla LR 20/2018, art. 10, Tabella P, indicare il n. progressivo risultante dalla medesima Tabella (es. Tabella P, n. 3)

(**) La quota a) corrisponde all'ammontare del finanziamento chiesto per anno alla Regione

(***) Il campo Note può essere utilizzato per fornire informazioni di dettaglio che possono risultare di interesse per comprendere la valenza sovracomunale dell'intervento e, soprattutto, per evidenziare la corrispondenza con le priorità regionali deliberate dalla Giunta

Nome e cognome, numero di telefono ed e-mail del referente comunale per eventuali chiarimenti/integrazioni relativi alla scheda: _____

Data di compilazione della scheda: _____