

ALLEGATO 3

**Modello di curriculum professionale
(dichiarazione attestante l'adeguata esperienza dirigenziale acquisita)**

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (prov. _____) il
(gg/mm/aaaa) _____ e residente a
_____ in via/piazza _____ n. _____,

ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. innanzi citato, dichiara:

di aver maturato adeguata esperienza dirigenziale, come di seguito indicato:

a) attività di _____ con la qualifica/posizione
professionale di _____ dal ___/___/___
al ___/___/___ presso _____ avente sede in
via/piazza _____ n. _____, CAP _____
città _____ tel. e fax _____.

Specificare le norme di legge o contrattuali che definiscono l'esatta qualifica/posizione professionale posseduta indicando, per esteso, tipologia del provvedimento (ad es. legge, DPR, CCNL), numero, data, articolo, ed ogni ulteriore utile elemento:

L'attività indicata è stata svolta con autonomia gestionale e con diretta responsabilità delle risorse.

Si indicano, di seguito le risorse gestite:

[] umane; [] tecniche; [] finanziarie.

(contrassegnare con una **X**).

Nel periodo indicato l'attività svolta è consistita in (indicare succintamente l'attività svolta e le risorse gestite, per l'esame dell'esperienza acquisita):

b) attività di _____ con la qualifica/posizione
professionale di _____ dal ___/___/___ al ___/___/___ presso
via/piazza _____ n. _____, CAP _____, città _____ tel.
e fax _____ avente
sede in _____

Specificare le norme di legge o contrattuali che definiscono l'esatta qualifica/posizione professionale posseduta indicando, per esteso, tipologia del provvedimento (ad es. legge, DPR, CCNL), numero, data, articolo, ed ogni ulteriore utile elemento:

L'attività indicata è stata svolta con autonomia gestionale e con diretta responsabilità delle risorse.

Si indicano, di seguito le risorse gestite:

umane; tecniche; finanziarie.

(contrassegnare con una **X**).

Nel periodo indicato l'attività svolta è consistita in (indicare succintamente l'attività svolta e le risorse gestite per l'esame dell'esperienza acquisita):

c) attività di _____ con _____
la qualifica/posizione professionale di _____ dal ___/___/___
al ___/___/___ presso _____
avente sede in via/piazza _____ n. _____, CAP _____,
città _____ tel. e fax _____.

Specificare le norme di legge o contrattuali che definiscono l'esatta qualifica/posizione professionale posseduta indicando, per esteso, tipologia del provvedimento (ad es. legge, DPR, CCNL), numero, data, articolo, ed ogni ulteriore utile elemento:

L'attività indicata è stata svolta con autonomia gestionale e con diretta responsabilità delle risorse.

Si indicano, di seguito le risorse gestite:

umane; tecniche; finanziarie.

(contrassegnare con una **X**).

Nel periodo indicato l'attività svolta è consistita in (indicare succintamente l'attività svolta e le risorse gestite per l'esame dell'esperienza acquisita):

d) attività di _____
con la qualifica/posizione professionale di _____ dal ___/___/___ al
___/___/___ presso _____
avente sede in via/piazza _____ n. _____, CAP _____, città _____ tel. e fax _____.

Specificare le norme di legge o contrattuali che definiscono l'esatta qualifica/posizione professionale posseduta indicando, per esteso, tipologia del provvedimento (ad es. legge, DPR, CCNL), numero, data, articolo, ed ogni ulteriore utile elemento:

L'attività indicata è stata svolta con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse.

Si indicano, di seguito le risorse gestite:

umane; tecniche; finanziarie.

(contrassegnare con una **X**).

Nel periodo indicato l'attività svolta è consistita in (indicare succintamente l'attività svolta e le risorse gestite per l'esame dell'esperienza acquisita):

etc.

(Gli aspiranti potranno continuare l'elencazione, qualora ve ne sia la necessità, riportando, per ogni ulteriore attività, le medesime indicazioni. E' inoltre possibile allegare, in aggiunta al presente curriculum, una relazione maggiormente dettagliata. I documenti prodotti in fotocopia dovranno essere corredati da una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000).

Luogo e data _____

Firma _____

(Ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il curriculum professionale dovrà essere sottoscritto dall'aspirante in presenza del dipendente addetto alla ricezione, ovvero occorrerà allegare, allo stesso, una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore).

IL SEGRETARIO GENERALE

IL VICEPRESIDENTE